

臺中市 性別平等業務 工作指引



臺中市 性別平等業務 工作指引



目錄

壹	前言	3
----------	-----------	---

貳	看見「性別」	
	一、性別平等發展軌跡	8
	二、圖像中的性別	11
	三、認識 CEDAW	13
	四、行政院性別平等重要議題院層級議題 (111-114 年)	15

參	臺中市性別平等委員會	
	一、組織與架構	19
	二、各機關 / 區公所專案小組會議 (層級 4)	21
	三、8 個分工小組 (層級 3)	24
	四、會前協商會議 (層級 2)	28
	五、市長主持定期會 (層級 1)	30

肆	推動性別主流化政策	
	一、性別主流化六大工具介紹	35
	二、本府性別主流化六大工具分工	37
	三、性別聯絡人及聯絡窗口角色與功能	39



伍 性別平等創新計畫

一、計畫簡述	47
二、作業期程	47
三、辦理工作內容	47

陸 行政院性平業務輔導獎勵計畫

一、推動進程	51
二、作業期程	52
三、本府未來努力方向	52
四、辦理工作內容	53

附錄

臺中市性別平等委員會設置要點	57
提案表	60
臺中市政府推動性別主流化實施計畫(112-115年)	61
性別平等專案小組會議 - 建議討論之議題	72
性別平等資訊網站	77
臺中市性別平等政策方針簡表	79

壹 前言



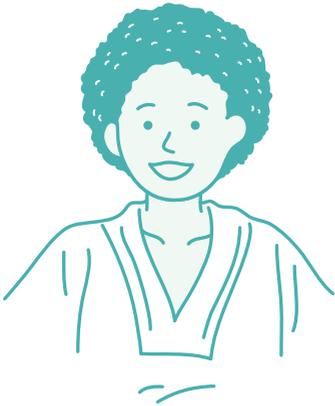
「臺中市性別平等委員會」於民國91年起成立，由在地婦女團體代表、性別專家學者及市府各機關主管組成，透過討論、諮詢、整合並形成決策，促進公私部門對話，並納入在地性別觀點，共同關注本市社會參與、勞動、社會福利、教育、衛生、安全與環境等領域之婦女權益及性別議題。

透過本市性別平等委員會及公私部門共同努力，推動性別主流化及消除對婦女一切形式歧視公約 (CEDAW)，已有多項成果，包含本府所屬各機關委員會委員及公營事業董監事 100% 落實任一性別比例達三分之一；訂定本府「推動性別主流化實施計畫」，引導各機關運用性別主流化工具並推動各項性別友善措施；執行本府「性別平等創新計畫」，強化各機關於政策規劃與執行融入性別觀點，推動各區公所發展一區一性平亮點，區區耀起來；關注國際性平潮流，全府建置 CEDAW 性平宣導媒材，年年辦理性別平等國際論壇，諸多政策落實本市性平工作的推展，歷年來已獲得行政院金馨獎、創新獎及故事獎等肯定。

為利本項工作持續順利推動，特編制本市性別平等業務工作指引，供本府各機關相關同仁參考，俾提升知能精進工作推展。



The master's tools will never dismantle the master's house.
使用主人的工具拆不了主人的房子 — Audre Lorde, 1984



Audre Lorde

1934年2月18日-1992年11月17日---是美國作家、女權主義者、圖書管理員和民權活動家。她自稱是"黑人、女同性戀者、母親、戰士、詩人"，她反對種族主義、性別主義、階級主義、資本主義、異性戀主義和同性戀恐懼症等現象。

引用資料：維基百科。奧德雷·洛德。民112年5月23日，取自<https://zh.wikipedia.org/zh-tw/%E5%A5%A5%E5%BE%B7%E9%9B%B7%C2%B7%E6%B4%9B%E5%BE%B7>





貳

看見「性別」

一、性別平等發展軌跡

.....

二、圖像中的性別

.....

三、認識CEDAW

.....

四、行政院性別平等重要議題
院層級議題(111-114年)



貳 看見「性別」

一

性別平等發展軌跡

「為什麼需要推動性別平等?臺灣已經非常平等了。」這是推動性別平等工作中,常見的迷思,依據行政院性別平等處112年發布「2023年性別圖像」,依2021年性別不平等指數(Gender Inequality Index, GII,以生殖健康、賦權及勞動市場3個領域之5項指標衡量各國性別平等情形)計算,我國以0.036位居亞洲之首、全球第7,可見我國推動性別平等有顯著成果;惟在勞動市場兩性薪資所得看來,根據勞動部公布112年之「同酬日」為2月27日,即女性需較男性多工作58天,才能達到相同年薪;另依據勞動部「性別勞動統計專輯」,110年25歲至44歲女性勞動參與率少於男性達12.31%(女性83.22%,男性95.53%),45歲至64歲女性勞動參與率少於男性達23.43%(女性53.25%,男性76.68%),在現今普遍認為性別在教育、環境等差距已縮小的狀況下,男女勞動參與率與薪資差距雖然逐年減少但仍存在落差。遑論女性決策權不足、照顧責任偏以女性為重、性侵及性騷擾事件仍頻傳所衍伸之Me too、Time's up運動等,顯示距離實質的「性別平等」目標仍有努力空間。

★ 引用資料

- 行政院性別平等會。性別不平等指數(GII)。民112年5月23日,取自<https://gec.ey.gov.tw/Page/B08994C9CFD296BA>。
- 勞動部(民112年3月1日)。我國112年「同酬日」為2月27日。民112年5月23日,取自<https://www.mol.gov.tw/1607/1632/1633/57852/>
- 勞動部。性別勞動統計專輯。民112年5月23日,取自<https://www.mol.gov.tw/1607/2458/2464/2474/>

一 性別平等發展軌跡

性別平等與婦女權益之歷史可謂息息相關，隨著數波女性主義浪潮，1975 年聯合國舉行的第一次世界婦女大會、1979 年底聯合國大會通過了「消除對婦女一切形式歧視公約」(Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination against Women, 簡稱 CEDAW) 至 1995 年提出的性別主流化 (Gender Mainstreaming) 概念，我國也在推動性別平等整體制度上有所斬獲，包括制定家庭暴力防治法、性別工作平等法、性別平等教育法、消除對婦女一切形式歧視公約施行法等法規；推動性別平等政策綱領、性別主流化計畫、每 4 年撰寫 CEDAW 國家報告等政策措施，逐步推動性別平等。

1997年

- 成立「行政院婦女權益促進委員會」

2004年

- 各部會設置性別聯絡人

2005年

- 「行政院各部會推動性別主流化實施計畫(2006至2009年)」，分培訓、試辦及推廣3個階段

2009年

- 「行政院各部會推動性別主流化實施計畫(2010至2013年)」，推動重要中長程個案計畫及法律修訂進行性別影響評估
- 辦理CEDAW 首次國家報告國際審查。政院各部會推動性別主流化實施計畫(2010至2013年)」，推動重要中長程個案計畫及法律修訂進行性別影響評估

2011-2012年

- 訂頒及施行「消除對婦女一切形式歧視公約施行法」

2012年

- 成立行政院性別平等處並將「行政院婦女權益促進委員會」擴大為「行政院性別平等會」

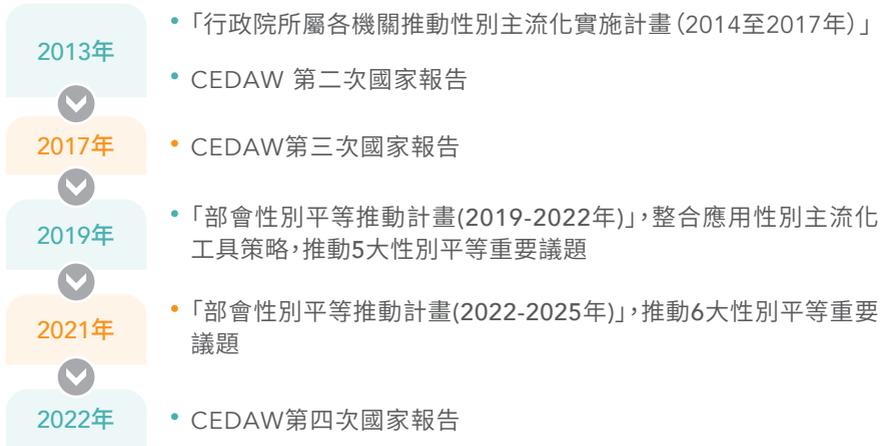


圖1：行政院推動性別平等歷程

★ 引用資料

- 行政院性別平等會(民112年4月21日)。
開啟性平之眼—我國性別平等重要政策及推動現況。民112年5月23日，
取自<https://gec.ey.gov.tw/File/56395681FA48BDB7>



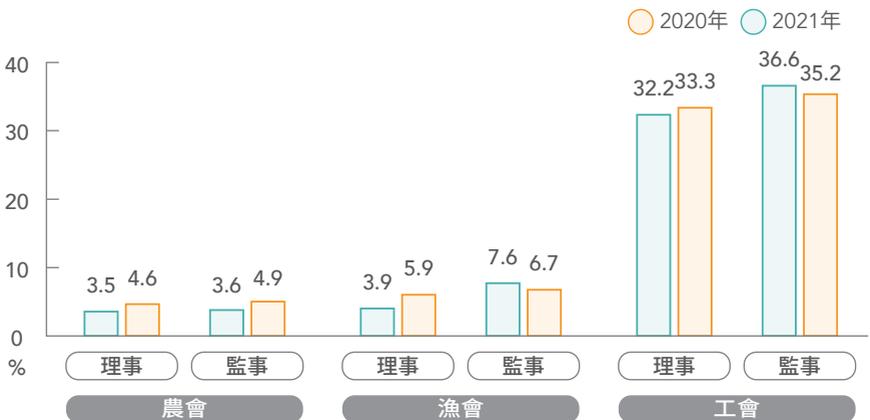
圖2：臺中市政府推動性別平等歷程

㉓ 圖像中的性別

㉓ 圖像中的性別

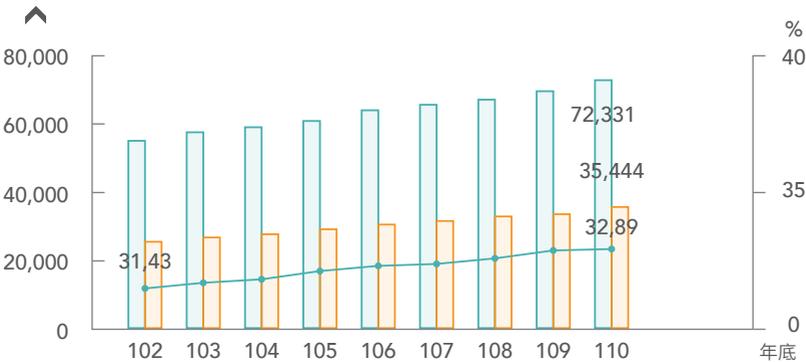
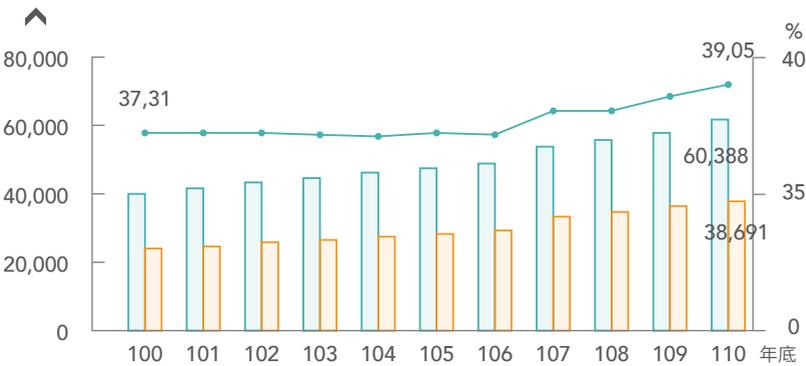
「性別統計」為性別主流化之工具，行政院自 96 年起以「性別平等政策綱領」各面向彙整統計指標編制「性別圖像」，作為推動性別平等業務之參考，本市亦自 100 年透過性別平等委員會的討論編制「臺中性別圖像」。透過圖像可瞭解不同面向的問題，據以研擬對策以消除性別落差，以參與農、漁會具有決策權之女性比例為例，行政院 2023 年性別圖像顯示農、漁會組成尚未達到任一性別比例不得低於 1/3 之目標，此時以 CEDAW 公約第 4 條之暫行特別措施，如補助選任女性幹部比例較高之農會、考核中納入獎勵辦法等，達成性別目標；另依據本市 110 年性別圖像，本市商業登記及公司負責人歷年以男性較多，然歷年女性負責人呈增加趨勢，可透過此趨勢接續探討是否推動之相關政策有利女性於本市創業。

農、漁會及工會女性理事、監事比較



商業及公司登記負責人：本市商業及公司登記負責人歷年皆以男性較多，然歷年女性負責人呈增加趨勢，110 年底商業登記女性負責人為 3 萬 8,691 人 (占 39.05%)，其所占比率較 100 年底增 1.74 個百分點；110 年底公司登記女性負責人 3 萬 5,444 人 (占 32.89%)，其所占比率較 102 年底增 1.46 個百分點，且呈逐年增加趨勢。

● 男性商業登記負責人(左標) ● 女性商業登記負責人(左標) ● 女性所佔比率(右標)



資料來源：本府經濟發展局

備註：不包含無法判定性別者

圖4：本市110年性別圖像



★ 引用資料

- 行政院性別平等處。2023年性別圖像。民112年5月23日，取自<https://gec.ey.gov.tw/Page/8996A23EDB9871BE>
- 臺中市政府主計處。110年臺中市性別圖像。民112年5月23日，取自<https://www.dbas.taichung.gov.tw/2114256/post>

☺ 認識 CEDAW

1979年聯合國大會通過「消除對婦女一切形式歧視公約」(以下簡稱 CEDAW)，其內容闡明男女平等享有一切經濟、社會、文化、公民和政治權利，締約國應採取立法及一切適當措施以消除對婦女之歧視，公約詳列各項性別平等權利，包含參與政治及公共事務權、參與國際組織權、國籍權、教育權、就業權、農村婦女權、健康權、社會及經濟權、法律權、婚姻及家庭權等，因而此公約有「婦女人權法典」之稱。

民國 100 年我國經立法院三讀通過「消除對婦女一切形式歧視公約施行法 (以下簡稱 CEDAW 施行法)」，並於 101 年起施行，CEDAW 施行法載明各級政府機關行使職權，應符合公約有關性別人權保障之規定。

截至目前我國已提出 4 次 CEDAW 國家報告，報告說明中央及地方政府在性別平等相關法規及措施上仍有可進步之處，

如消除性別刻板觀念和暴力侵害婦女行為、女性擔任高階職務及政治參與、普及的公共托育、身心障礙女性的就業權與健康需求、農村及偏鄉婦女的生計、財產和經濟機會等。

未來本府亦將持續落實 CEDAW 宗旨於機關業務中，並強化性別意識培力及法規檢視工作，以利規劃各項性別平等措施，打造性別友善城市。

禁止歧視

實質平等

國家義務

CEDAW架構

30條條文

- 第 1-5 條：總論歧視之定義與國家應負之責任。
- 第 6-16 條：女性在各個領域應享之權利：參政、國際參與、國籍、教育、就業、健康、經濟、社會福利、農村婦女、法律及婚姻。
- 第 17-30 條：明訂國家報告提交、審查過程及 CEDAW 委員會組成與功能。

一般性建議

- 對特定條文的解釋及 CEDAW 委員審查締約國報告時觀察到的問題，可擴大公約範圍，使 CEDAW 內涵可與時俱進。目前已頒訂了 38 個一般性建議。

圖5：CEDAW 核心概念

★ 引用資料

- 行政院性別平等會。消除對婦女一切形式歧視公約。民 112 年 5 月 23 日，取自 <https://gec.ey.gov.tw/Page/FA82C6392A3914ED>

④ 行政院性別平等重要議題院層級議題(111-114年) 聚焦性別平等政策綱領核心推動六大重要議題 (111-114年)：

④ 行政院性別平等重要議題院層級議題

- (一) 議題一、促進公私部門決策參與之性別平等
- (二) 議題二、提升女性經濟力
- (三) 議題三、消除性別刻板印象、偏見與歧視
- (四) 議題四、防治數位 / 網路性別暴力
- (五) 議題五、促進健康及照顧工作之性別平等
- (六) 議題六、打造具性別觀點的環境空間及科技創新

Fight for the things that you care about, but do it in a way that will lead others to join you.

為你在意的事拼搏，但要採取一種能夠引領他人與你併肩作戰的方式。

— Ruth Bader Ginsburg, 2015



Ruth Bader Ginsburg

1933年3月15日-2020年9月18日---是美國法學家，曾獲時任總統比爾·柯林頓提名，擔任美國最高法院大法官直至其去世，她是最高法院第二位女性大法官，也是首位美國猶太裔女性大法官，法律生涯的大部分時間都用於倡導性別平等和女權進步，且經常在最高法院的辯論中勝出。

引用資料：維基百科。露絲·貝德·金斯堡。民112年5月23日，取zh-tw/%E9%9C%B2%E7B2%9D%E5%BE%B7%C2%B7%E9%87%91%E6%96%AF%E5%A0%A1



臺中市性別平等委員會

一、組織與架構

二、各機關/區公所專案小組會議(層級4)

三、8個分工小組(層級3)

四、會前協商會議(層級2)

五、市長主持定期會(層級1)



參 臺中市性別平等委員會

一 組織與架構

- (一)本會置委員 43 人至 47 人，內派委員 26 人，其中 1 人為主任委員，由市長兼任；1 人為副主任委員，由市長指派副市長或秘書長一人兼任；24 人由一級機關首長兼任；外聘委員 17 人至 21 人，包含婦女團體、相關團體、專家及學者，其中 1 人須為大專院校年輕女性代表 (30 歲以下)。

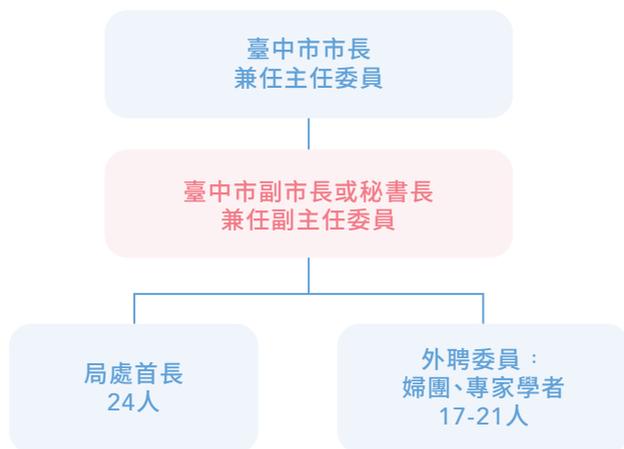


圖1：性別平等委員組織圖

- (二)本會採四層級議事運作機制，秘書單位為社會局婦女福利及性別平等科，四層級包括各機關性別平等專案小組、依「性別平等政策綱領」及「本府推動性別主流化實施計畫」成立 8 個分工小組、會前協商會議及定期會，各會議一年召開 2 次。

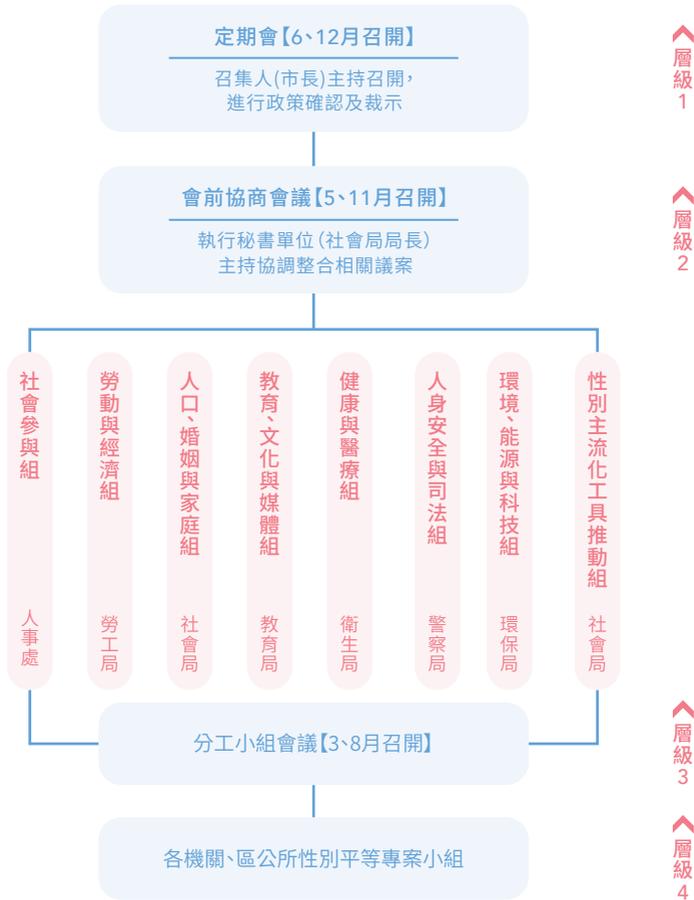


圖2：性別平等委員會四層級議事運作方式圖



有關委員會組織及任務，請見臺中市性別平等委員會設置要點 p.57

㊟ 各機關/區公所專案小組會議(層級4)

專案小組為性別平等委員會的第四層級，由本府各一級機關(含所屬二級機關)及各區公所辦理。

💡 開會小錦囊

誰來開會?

何時開會?

會議
討論什麼?

開完會
要做什麼?

召集人以主秘以上層級人員擔任為原則。出席人員含內派、外聘委員及相關業務單位。

每半年召開1次，徵詢召集人及委員可開會時間，據以訂定。

機關內部性別主流化工具運用、性別平等創新計畫及故事獎、政策方針、其他性平措施。

製作會議紀錄並填報成效調查表。



性別平等專案小組會議應討論性別主流化工具推動、性別平等創新獎、故事獎、建構性別友善環境等議題，請見性別平等專案小組會議建議討論之議題 p.72

(一) 誰來開會？

1. 會議主席：會議召集人由機關首長指定一人擔任，召集人建議以主任秘書（性別聯絡人）以上層級人員擔任為原則。
2. 會議成員：
 - (1) 內派委員：由各科（組、課）室科（組、課）長擔任為原則。
 - (2) 外聘委員：一級機關性別平等專案小組會議應聘至少 1 名外聘委員與會，其中 1 名以本市性別平等委員會現任外聘委員為聘任名單。自 113 年起應聘至少 2 名外聘委員與會，其中 1 名應為本市性別平等

委員會現任外聘委員，另 1 名應為本市或各縣市性別平等委員會現任或歷任外聘委員。

- (3) 相關業務單位：視列管事項、會議議題邀請相關業務單位出席。
- (4) 注意：除特殊情形外，性別平等專案小組委員任一性別比例不得低於三分之一。

各機關/區公所
專案小組會議

★ 性平小教室

- CEDAW一般性建議第23號指出，《北京行動綱領》強調的關鍵問題，係婦女在普遍參與政治和公共生活方面，存在著法律與事實或權利與現實之間的差距。研究結果指出，如果婦女參與的比例能達到30%至35%，就會對政治方式和決定內容產生實際的影響，使政治生活充滿新的活力。

★ 引用資料

- CEDAW資訊網。第十六屆會議(1997)第23號一般性建議：政治和公共生活。民112年5月23日，取自 <http://www.cedaw.org.tw/tw/en-global/news/detail/131>。



(二) 何時開會？

1. 開會時間：每半年至少召開 1 次性別平等專案小組會議，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於 6 月底前召開完竣，下半年會議應於 12 月底前召開完竣，必要時得召開臨時會議。會議時間應優先配合會議召集人可出席時段，並徵詢半數以上且較多數委員可出席時段。
2. 開會通知單：檢附會議議程及提案單等資料，原則上開會 14 天前函送與會人員。

(三) 會議討論什麼？

1. 設計會議議程：

- (1) 追蹤前次會議決議辦理情形：檢視前次會議紀錄。
- (2) 工作報告或專案報告：視委員提案或會議議題需要安排，如：公共空間無障礙設施、路平專案計畫、公園親子廁所、性別友善廁所 等。
- (3) 提案討論：視委員提案、相關單位提案或會議議題需要設計。
- (4) 臨時動議。

2. 會議討論議題：

- (1) 機關內部性別主流化成果報告：辦理年度性別意識培力課程、提報性別影響評估（計畫案、法案）、研擬機關性別統計與性別分析、編列機關性別預算，並彙整成果（詳肆、推動性別主流化政策，p.35）。
- (2) 研議機關性別平等創新計畫及故事獎：每 2 年提報 1 次機關內的創新計畫、方案及故事獎，由機關內部各科（組、課）室輪流辦理提報。（詳伍、性別平等創新計畫，p.47）。
- (3) 討論性別平等委員會各分工小組性別平等政策方針重點工作內容。
- (4) 討論機關 CEDAW 自製教材與課程。
- (5) 討論機關 CEDAW 宣導媒材與宣導業務。
- (6) 推展機關內性別平等措施：辦理性別平等活動、建構機關性別友善環境、推動提升女性就創業措施。

- (7) 配合分工小組會議、會前協商會議、定期會所需，彙整提供資料。
- (8) 上述議題若有涉及其他局處或跨領域之方案可依程序提至分工小組討論。

(四) 開完會要做甚麼？

1. 會議紀錄：7 日內完成會議紀錄，議題若有涉及其他局處或跨領域之方案可依程序提至分工小組討論。
2. 填復專案小組成效調查表：每年度上半年，針對專案小組是否訂定小組性別主流化計畫、計畫是否包含六大工具、是否訂定設置要點、是否定期開會等，填復調查表。
3. 行政獎勵：針對達成專案小組辦理成效之機關，將依臺中市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲案件處理要點辦理敘獎。

㊦ 8個分工小組(層級3)

分工小組為性別平等委員會的第三層級，共計 8 個分工小組：社會參與組（秘書單位：人事處）、勞動與經濟組（秘書單位：勞工局）、人口婚姻與家庭組（秘書單位：社會局）、教育文化與媒體組（秘書單位：教育局）、健康與醫療組（秘書單位：衛生局）、人身安全與司法組（秘書單位：警察局）、環境能源與科技組（秘書單位：環境保護局）及性別主流化工具推動組（秘書單位：社會局）。

💡 開會小錦囊

誰來開會?

召集人以性別聯絡人擔任為原則，出席人員含各組外聘委員、相關業務單位(股長以上)、民間團體及區公所。

何時開會?

每年 3、8月開會。

會議討論什麼?

性別平等政策方針重點工作表、跨局處性別平等合作議題及推展其他性別平等措施政策或措施。

開完會要做什麼?

製作會議紀錄並填報分工小組會議重點表。

8

個
分
工
小
組

(一) 誰來開會？

1. 會議主席：會議召集人由秘書單位主任秘書（性別聯絡人）以上層級人員擔任為原則。
2. 會議成員：
 - (1) 外聘委員：由現任性別平等委員依意願選擇參與分工小組，每屆 2 年改選 1 次。
 - (2) 相關業務單位：視列管事項、會議議題（如性平政策方針、跨局處性別平等合作議題、性別圖像等）邀請相關業務單位出席，各單位請指派熟知業務之股長級以上具有決策權之人員出席。
 - (3) 民間團體：由本市婦女團體依意願選擇參與分工小組，每屆改選 1 次，婦女團體參與會議得視議題發表建議，但提案須透過參與組別內之性別平等委員會外聘委員代為提案。
 - (4) 性別平等委員會秘書單位：由社會局婦平科出席，提供會議運作諮詢與建議。

(5) 社會局：由社會局各科（組、課）室輪流派員出席，代表說明、報告相關業務。

(二) 何時開會？

1. 開會時間：各分工小組以每年 3 月份及 8 月份召開為原則，分工小組秘書單位應優先配合會議召集人可出席時段，並徵詢半數以上且較多數委員可出席時段。
2. 開會通知單：檢附會議議程及提案單等資料，原則上開會 14 天前函送與會人員，並副知 29 區區公所提案，公所得視其提案出席會議說明，無提案則可免出席。

③

8
個
分
工
小
組



小提醒：府內會議場地有限，請提前借用會議室及預留召集人時間。

(三) 會議討論甚麼？

1. 設計會議議程：
 - (1) 追蹤前次會議決議辦理情形：檢視前次會議紀錄及性平會定期會會議紀錄據以設計。
 - (2) 工作報告：檢視性別平等政策方針重點工作（上半年分工小組會議）、跨局處性別平等合作議題辦理情形。
 - (3) 專案報告：視委員提案或會議議題需要安排，如第 1 組「社會參與組」報告「促進農村婦女之社會參與」、第 4 組「教育、文化與媒體組」報告「運動中心性別友善環境」。
 - (4) 提案討論：視委員提案、相關單位提案或會議議題需要設計。
 - (5) 臨時動議。

2. 會議討論議題：

(1) 性別平等政策方針重點工作表：

1. 各機關填報：上半年填報檢視前 1 年度成果，由性平委員會秘書單位函請各機關至市府 E 化入口網 / 臺中市專案暨計畫管考平台 / 性別平等工作填寫相關業務成果。
2. 分工小組彙整成果：由分工小組秘書單位至市府 E 化入口網 / 臺中市專案暨計畫管考平台 / 分組秘書 / 報表查詢 / 案號查詢，輸入起訖案號 (由秘書單位編碼號提供)，下載填寫成果。
3. 填報重點：應包含工作規劃 (當年及未來年度)、執行概況與成效、同期比較、性別統計與分析、策進作為等。
4. 注意：經委員或機關討論後，重點工作若有調整，須依程序提報至會前協商會議及定期會通過後方可修正執行。

(2) 跨局處性別平等合作議題：每半年填報檢視 1 次，追蹤業務單位負責項目辦理情形及未來規劃，並視委員建議研擬未來精進作法或修正議題內容，議題若有調整須依程序提報至會前協商會議及定期會通過後方可修正執行。

(3) 推展其他性別平等政策或措施：依分組專業領域研擬相關措施。

(四) 開完會要做甚麼？

1. 會議紀錄：7 日內完成會議紀錄，並將會議紀錄送委員秘書單位彙整，俾利召開會前協商會議，議題若有涉及其他局處或跨領域之方案或政策，可依程序提案至會前協商會議討論。
2. 填復分工小組會議重點表：填報重點須簡述政策方針重點工作（上半年分工小組會議）及跨機關性別平等合作議題表之討論決議及其他重要提案。

四 會前協商會議(層級2)

會前協商會議為性別平等委員會的第二層級，由社會局擔任秘書單位，負責彙整八個分工小組會議決議重點、聚焦會議提案內容，並依程序將會議決議送至定期會議進行最後確認及裁示。

開會小錦囊

誰來開會？

召集人由社會局局長擔任，邀請內、外聘委員、指定區公所、相關業務單位(股長以上)。

何時開會？

每年5月、11月開會。

會議討論什麼？

前次列管事項、分工小組重點報告及工作報告。

開完會要做什麼？

請依會議決議提報定期會。

(一) 誰來開會？

1. 會議主席：會議召集人由社會局局長擔任。
2. 會議成員：
 - (1) 內派委員：由本府 24 個一級機關首長擔任，內派委員因故不能親自出席會議者，應由職務代理人、主秘層級以上或層級相當人員代表出席。
 - (2) 外聘委員：現任性別平等委員會委員。
 - (3) 相關業務單位：視列管事項、會議議題邀請相關業務單位出席，各單位請指派熟知業務之股長級以上具有決策權之人員出席。
 - (4) 區公所：每次會議由 7~8 區區公所列席，提案進入會議之區公所亦得列席。

(二) 何時開會？以每年 5 月、11 月召開為原則。

(三) 會議討論甚麼？

1. 追蹤前次會議決議辦理情形：追蹤前次定期會、會前協商會議決議事項各相關局處執行情形資料。
2. 分工小組會議重點報告：彙整各分工小組的報告事項。
3. 工作報告：分工小組會議及定期會決議、行政院性平業務輔導獎勵計畫辦理情形。
4. 提案討論：視委員提案、相關單位提案或會議議題需要進行討論。
5. 臨時動議。

(四) 開完會要做甚麼？

製作會議紀錄，並提至定期會報告，並視討論情形，請相關單位補充資料。

⑤ 市長主持定期會(層級1)

💡 開會小錦囊

誰來開會?

召集人由市長擔任，邀請委員、指定區公所、相關業務單位(股長以上)

何時開會?

6、12月，徵詢召集人及委員時間，以過委員半數且最多委員可出席時間為主。

會議 討論什麼?

前次列管事項、專案報告、提案、臨時動議

開完會 要做什麼?

相關決議於分工小組會議及性平專案小組會議推動。

⑤
定市長
定期
主持
會持

(一) 誰來開會？

1. 會議主席：會議召集人由本會主任委員擔任，主任委員因故不能主持會議時，由副主任委員代理。
2. 會議成員：
 - (1) 內派委員：由本府 24 個一級機關首長擔任，內派委員因故不能親自出席會議者，應由職務代理人、主秘層級以上或層級相當人員代表出席。
 - (2) 外聘委員：現任性別平等委員會委員。
 - (3) 相關業務單位：視列管事項、會議議題邀請相關業務單位出席，各單位請指派熟知業務之股長級以上具有決策權之人員出席。
 - (4) 區公所：每次會議由 7~8 區區公所列席，提案進入會議之區公所亦得列席。

(二) 何時開會？以每年 6 月、12 月召開為原則。

(三) 會議討論甚麼？

就會前協商會議已協調完成並具有共識之重要政策及方案作最後之政策確認，內容包括：

1. 追蹤前次會議決議辦理情形：追蹤前次定期會各相關局處執行情形資料。
2. 專案報告：依會前協商會議決議，提報專案報告。
3. 提案討論：視委員提案、相關單位提案或會議議題需要進行討論。
4. 臨時動議。

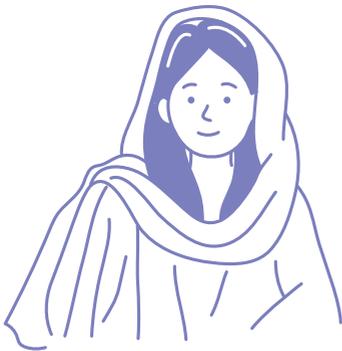
(四) 開完會要做甚麼？

製作會議紀錄，請各分工小組秘書單位新增、繼續或解除列管相關業務，並視討論情形，請相關單位補充資料。

We realize the importance of our voices only when we are silenced.

只有在我們無法發聲時，才會明白自己的聲音有多重要。

— Malala Yousafzai, 2013



Malala Yousafzai

1997年7月12日---是巴基斯坦的一位以爭取女權和女性受教育權而聞名的活動家。2014年，年僅17歲的她獲得諾貝爾和平獎，是所有諾貝爾獎項中的最年輕獲獎人。

引用資料：維基百科。馬拉拉·尤沙夫賽。民112年5月23日，取自<https://zh.wikipedia.org/zh-tw/%E9%A9%AC%E6%8B%89%E6%8B%89%C2%B7%E4%BC%98%E7%B4%A0%E7%A6%8F%E6%89%8E%E4%BC%8A>





肆

推動性別主流化政策

一、性別主流化六大工具介紹

.....

二、本府性別主流化六大工具分工與架構

.....

三、性別聯絡人及聯絡窗口角色與功能



肆 推動性別主流化政策

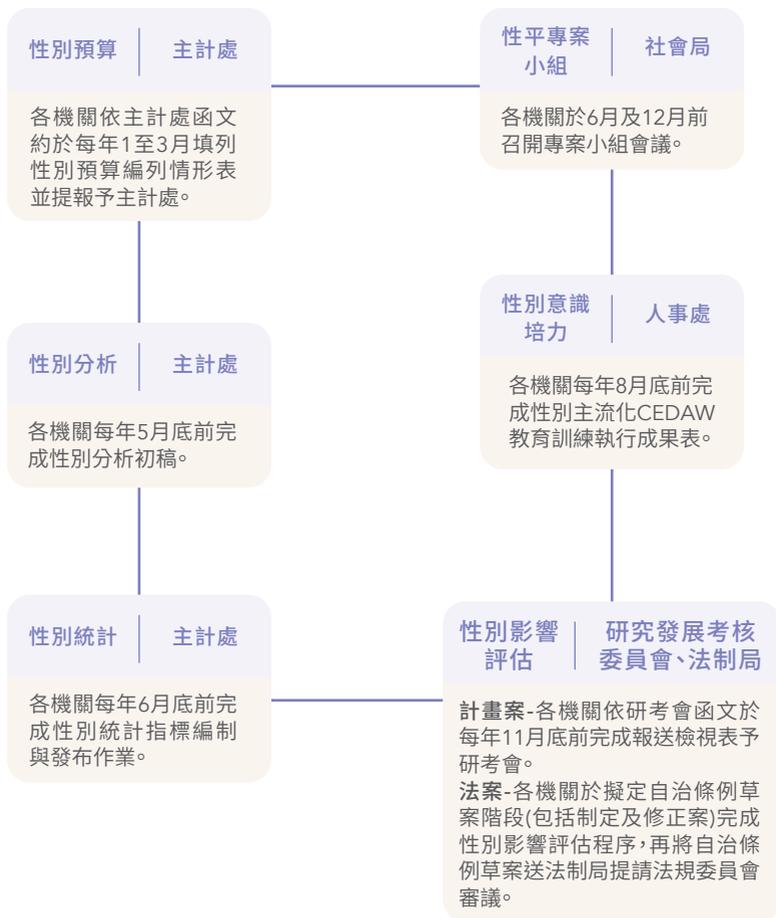
性別主流化是為使政府所有部門的政策與計畫能融入性別觀點，運用性別主流化六大工具，將性別議題導入工作核心及主要決策的過程。本府為推動性別主流化政策、落實六大工具運用，訂有「臺中市政府推動性別主流化實施計畫」，於市府及各機關內訂有明確分工，共同落實。本節以性別主流化工具、府內各工具分工及各角色任務，進行說明。

一 性別主流化六大工具介紹

- (一) 性別統計：係指以性別區隔建置的統計指標，透過區分性別的統計資料呈現，適切反應不同性別者在所有政策面向上的處境，同時能援用在性別差異與性別議題討論的系統性研究。
- (二) 性別分析：係指一種將性別平等觀點融入每項政策或方案規劃、制定及評估的過程。執行性別分析需進行大量收集並運用「性別統計資料」，以清楚呈現不同性別者之地位、狀態、角色以及責任等差異，了解其使用與支配資源的情況，以檢視政策、計畫、方案及立法對於男性與女性等不同性別者之不同意涵。
- (三) 性別影響評估：目的在促使政策制定者更清楚掌握不同性別處境，在制訂方案、計畫、政策、立法時對於不同性別者的影響及受益程度進行評估檢討，並設定預期的結果，使性別落差獲得改善，確保政策、計畫與法案，從研擬規劃、決策、執行、評估與事後檢討建議等各階段過程，都能納入性別觀點。

- (四)性別預算：為將性別主流化應用到預算的過程，以性別評估為基礎，將性別觀點整合到預算過程的所有層面，進而重構歲入和支出的結構以達成性別平等。
- (五)性別意識培力：無論何種工具的操作，都需要執行者具有清晰的性別意識才能有效落實及發揮工具的功能，因此透過性別主流化策略及性別意識相關研習訓練，舉辦性別研習訓練與工作坊等，協助相關人員理解與辨識各領域政策環節有關的性別課題以提升性別敏感度，深入瞭解不同性別者觀點與處境，提升個人追求並落實性別平等之能力。
- (六)性別平等機制：透過建置各級性別平等推動機關與單位，由邀請民間性別平等專家組成委員會，輔助機關於業務中納入性別觀點。

② 本府性別主流化六大工具分工



② 本府性別主流化六大工具分工



小提醒：依各指標實際運作時程為主。

工具項目	權責局處	工具內涵	辦理內容
性別平等專案小組	社會局	辦理會議督促機關內各單位落實性別主流化工具運用，並提供必要之協助與諮詢。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理性別主流化工具推動組會議。 2. 管考各機關性別主流化實施計畫訂定情形及性別平等專案小組運作情形。
性別意識培力	人事處	透過性別主流化策略及性別意識相關研習訓練，培養性別意識、瞭解不同性別的觀點與處境，以影響其政策制定及資源分配。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理性別業務聯絡窗口、公務人員、中高階主管及公務人員之性別研習課程。 2. 規劃、彙整、管考各機關性別意識培力課程辦理情形。
性別影響評估	研究發展考核委員會(計畫案)、法制局(法案)	於訂定方案、計畫、政策、立法時，蒐集相關性別統計數據並諮詢性別平等專家，以填寫性別影響評估表。考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行通盤評估與檢討，並依評估結果調整計畫、法案內容。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整、管考各機關性別影響評估辦理情形。 2. 訂定性別影響評估相關作業機制及流程 3. 辦理性別影響評估撰寫技巧教育訓練。
性別統計	主計處	透過區分不同性別的統計資料呈現相關資訊，藉以瞭解不同性別者的社會處境。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彙整、管考各機關定期檢討性別統計指標之修正與更新。 2. 定期編印、發行本市性別圖像書刊。 3. 辦理性別統計相關教育訓練。
性別分析	主計處	透過相關性別統計資料，以具有性別意識之觀點來分析性別處境與現象。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導各機關每年編製一篇性別分析報告。 2. 辦理性別分析相關教育訓練。
性別預算	主計處	預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置，並運用性別影響評估表檢視性別預算編列之合宜性。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管考、彙整各機關性別預算編列情形及性別決算，並檢視其合宜性。 2. 辦理性別預算相關教育訓練。 3. 將「性別預算編列情形表」報送本府性別平等委員會通過，並配合決議進行修正。

★ 性平小教室

- CEDAW第9號一般性建議指出，有鑑於統計資料對瞭解《公約》各締約國的婦女真實情況是絕對必要的，委員會觀察到許多提交報告供委員會審議的締約國並未提供統計數字，建議各締約國盡力確保其負責規劃全國人口普查和其他社會、經濟調查統計部門編制的調查問卷，在絕對數字和百分比方面均按性別劃分數據，以便相關使用者得依其興趣獲得特定部門的婦女狀況資料。

★ 引用資料

- 行政院性別平等處。消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)國家報告參考手冊。民112年5月23日，取自<https://gec.ey.gov.tw/Page/7828B7DB33747EF7>。



③ 性別聯絡人及聯絡窗口角色與功能

本府100年8月10日臺中市政府婦女權益促進委員會第1屆第2次會議通過性別聯絡人由各一級機關主任秘書以上層級擔任，以督導、協調機關內部共同推動性別平等業務。

★ 性平小教室

- 性別主流化(gender mainstreaming)一詞於1975年由聯合國婦女發展基金提出，並於1995年於北京舉行的第四屆婦女大會中正式透過「北京行動綱領」列入，使性別主流化成為促進性別平等的全球性策略。



性別聯絡人跟性別業務聯絡窗口有何不同？
以臺中市政府財政局為例：



三 性別聯絡人及聯絡窗口角色與功能

有關本府推動性別主流化詳細作為，請見臺中市政府推動性別主流化實施計畫(112-115年)，p.61

1. 性別聯絡人的角色與功能

- (1). 主持機關性別平等專案小組會議：各一級機關之性別聯絡人應定期督導、協調機關內各科(組、課)室辦理各項性別平等業務，並適時提供輔導諮詢及協助。性別聯絡人應於會前瞭解會議相關提案、工作報告各科(組、課)室之執行狀況及困境，檢視前次會議決議及性平委員建議，並於會議結束後督導各科(組、課)室確實依會議決議執行，或推動結合機關專業之性平創新措施或計畫。

- (2). 主持分工小組會議：分工小組秘書單位由人事處、勞工局、社會局、教育局、衛生局、警察局及環境保護局之性別聯絡人擔任小組召集人為原則。性別聯絡人需協調跨局處之性別議題，以利跨局處合作，並依各分工小組所負責議題或領域之相關政策、計畫及方案等，得邀請相關局處、專家學者、婦女團體等出席，就相關議案充分討論，以達橫向連結之目的。
 - (3). 出席會前協商會議及定期會：本府內派委員如因故不能出席性別平等委員會定期會、會前協商會議，應由職務代理人、主任秘書層級以上或層級相當人員代表出席，如性別聯絡人代表內派委員出席前述會議，應於會前就會議相關提案、工作報告了解機關性別平等業務之推動狀況及策進作為，並檢視前次會議決議、性平委員建議，以利會上討論及回應，並於會議結束後督導各科（組、課）室確實依會議決議執行。
 - (4). 推動機關內部性平政策：包含運用主流化六大工具、研擬性別平等創新計畫及性別平等故事獎等、研發結合機關業務自製 CEDAW 教材、CEDAW 宣導媒材及執行臺中市性別平等政策方針重點工作等。
 - (5). 完成性別聯絡人教育訓練：每人每年 6 小時以上訓練（含實體及數位課程）。
2. 性別業務聯絡窗口的角色與功能
 - (1). 辦理性別平等專案小組會議：負責彙整、追蹤各科（組、課）室依分工小組會議、會前協商會議、定期會決議之辦理情形，據以提報性別平等專案小組會議討論。

- (2). 規劃、評估各科 (組、課) 室之性別平等業務：定期修訂機關之性別主流化實施計畫、性別平等專案小組作業要點，據以規範各科 (組、課) 室性別主流化業務及其他性別平等措施之權責分工，並滾動式修正以精進性別平等政策。
- (3). 提交性別平等相關會議所需資料及性別主流化執行成果報告。
 - A. 彙整分工小組會議、會前協商會議、定期會所需資料後提交予會議秘書單位。
 - B. 彙整各科 (組、課) 室資料填報性別主流化執行成果報告，並提送性別平等專案小組會議討論。性別主流化實施計畫成果報告分為八個部分，各科 (組、課) 室分工如下 (以臺中市政府社會局為例)，機關請視業務職掌自行調整：
 - (A) 基本資料：人事室
 - (B) 性別平等專案小組：人事室
 - (C) 性別意識培力：人事室
 - (D) 性別影響評估：綜合企劃科 (計畫案)、秘書室 (法案)
 - (E) 性別統計：會計室
 - (F) 性別分析：會計室
 - (G) 性別預算：會計室
 - (H) 性別平等措施：各科室
- (4). 完成性別業務聯絡窗口教育訓練：每人每年完成10小時以上性別主流化進階課程(含實體及數位課程)。

3. 機關內的性別主流化分工

以臺中市政府社會局為例，分工如下表：

項目	權責科室	工具內容
性別平等專案小組	人事室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訂定性別主流化實施計畫、性別平等專案小組作業要點。 2. 協助機關內各科室落實性別主流化工具運用。 3. 每半年至少召開一次性別平等專案小組會議。
性別意識培力	人事室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃並辦理各職級公務員性別意識培力課程 (含性別主流化、CEDAW，性別主流化課程和 CEDAW 課程應分開獨立辦理)。 2. 配合市府辦理之性別意識培力課程進行調訓。
性別影響評估	綜合企劃科 (計畫案)、秘書室 (法案)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導各科室於訂定方案、計畫或法案時，蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，填寫性別影響評估表，並依評估結果調整計畫或法案內容。 2. 彙整各科室性別影響評估表辦理情形。
性別統計	會計室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期檢討性別統計指標之修正與更新，並將性別統計資料應用於政策、方案、措施、新聞稿、致詞稿、施政成果、政策宣傳、人才拔擢等，按年彙整應用情形。 2. 每年新增 1 項以上性別統計指標或於原性別統計指標新增複分類 (不包含新增年度別)，並將編製完成且包含歷年資料之性別統計指標公布於機關網站性別主流化專區。 3. 彙整各科室性別統計指標辦理情形。
性別分析	會計室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每年編製 1 篇性別分析報告，公布於機關網站性別主流化專區，並將該報告提送性別平等專案小組研析，據以修訂、調整政策。 2. 彙整各科室性別分析辦理情形。
性別預算	會計室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 督導各科室編列性別預算。 2. 彙整各科室性別預算編列情形。

 備註

有關最新本府推動性別主流化實施計畫，請至本府性別平等區查詢 (<https://ge.taichung.gov.tw/>)



It is time that we all see gender as a spectrum instead of two sets of opposing ideals.

該是時候我們將性別視為一個光譜，而不是兩個對立的概念。

Emma Watson, 2014

請參考性別薑餅人<https://www.genderbread.org/>



Emma Watson

1990年4月15日---英國女演員、模特兒、導演、社會活動家。她因大片和獨立電影中的角色以及其女權工作而聞名，2014被任命為聯合國婦女署的親善大使，並幫助發起倡導性別平等的聯合國婦女運動《HeForShe》，呼籲男性同胞倡導性別平等。

引用資料：維基百科。艾瑪·華森。民112年5月23日，取自<https://zh.wikipedia.org/zhtw/%E8%89%BE%E7%8E%9B%C2%B7%E6%B2%83%E6%A3%AE>





伍

性別平等創新計畫

一、計畫簡述

.....

二、作業期程

.....

三、辦理工作內容



伍 性別平等創新計畫

一 計畫簡述

自 106 年制訂「臺中市政府各機關推動性別平等創新計畫」，每 2 年由各一級機關（含所屬二級機關）及區公所進行提報，以促進本府各機關於政策、計畫或方案規劃與執行時融入性別觀點，並於推動方式上具創意性與生活化，得以落實本府推動性別主流化實施計畫與實踐性別平等。

二 作業期程



三 辦理工作內容

(一)請依主辦單位社會局之通知，依限提交各機關之創新獎及故事獎申請表，創新獎內容應包括：與性別平等之關聯性、將性別觀點融入業務程度、開發及運用資源情形、創意性及創新程度、影響程度(具體績效)；故事獎內容應包含：與性別平等之關聯性、故事完整性、故事感人程度、故事啟發性、機關資源投注情形。

- (二)提案前得先經各機關性別平等專案小組審議。
- (三)入選複審機關請配合出席評審會議進行簡報。
- (四)各組獲獎前三名機關得依「臺中市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲案件處理要點」核予行政獎勵。

 備註

有關最新本府推動性別平等創新計畫及成果，請至本府性別平等專區查詢 (<https://ge.taichung.gov.tw/>)



計畫



成果

I would rather be a bad feminist than no feminist at all.
我寧可當個不良的女性主義者，也不要連女性主義者都不是。

— Roxane Gay, *Bad Feminist* : Essays, 2014



Roxane Gay

1974年10月15日---是美國作家、教授、編輯和社會評論家，著有《紐約時報》最暢銷的雜文集《不良女主義的告白》、《飢餓》等。

引用資料：WIKIPEDIA。Roxane Gay。民112年5月23日，取自https://en.wikipedia.org/wiki/Roxane_Gay





行政院性平業務輔導獎勵計畫

一、推動進程

.....

二、作業期程

.....

三、本府未來努力方向

.....

四、辦理工作內容



陸 行政院性平業務輔導獎勵計畫

一 推動進程

101年1月1日行政院院本部組織改造，為強化我國推動性別平等工作之措施，並呼應國際重視性別平等議題之潮流，特於行政院內成立性別平等處，為我國第一個性別平等專責機制，並為督導地方政府落實性別主流化，使政府整體施政能落實性別平等及納入性別觀點，自105年起每2年函頒「行政院辦理直轄市與縣(市)政府推動性別平等業務輔導獎勵計畫」，評審項目分為必評項目及自行參選項目，並因應不同性別平等業務推動重點修改其評審項目：

(一) 必評項目，內容包括：

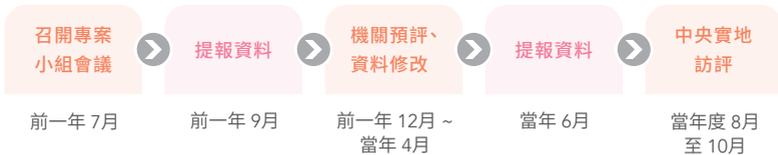
1. 基本項目
2. 性別主流化實施情形
3. CEDAW 辦理情形
4. 提升女性公共參與情形
5. 推動及落實性別平等情形
6. 加分項目
7. 扣分項目

(二) 自行參選項目，內容包括：

1. 性別平等創新獎：評審業務期間所推動與性別平等相關，且具有績效之創新計畫、措施或方案。
2. 性別平等故事獎：評審業務期間於推動性別平等的措施或方案過程中具有貼近人民且感動人心的內容與事蹟者。

二 作業期程

考核年度為奇數年，113 年、115 年、117 年……，依此類推，檢視資料期間考核年度前 2 年，以考核年度為基準，規劃作業期程如下：



三 本府未來努力方向

- (一)強化跨局處合作推動性別平等政策、計畫。
- (二)持續規劃性別主流化策進作為，參考行政院「各縣市政府推動性別主流化參考手冊」，檢討精進各性別主流化工具的制度，並運用體檢表檢視運用情形；加強檢視性別預算之分類及深化性別影響評估品質。
- (三)政策應回應CEDAW的國家報告結論性意見。

二 本府未來努力方向
作 業 期 程

④ 辦理工作內容

(一) 必評項目

1. 由各評審項目權責機關成立考核專案小組。
2. 配合各評審項目權責機關提交評審資料。
3. 出席預評會議，配合委員建議修改資料。
4. 出席實地訪評會議，回應行政院及評審委員之意見。

(二) 自行參選項目

1. 性別平等創新獎：循本府各機關推動性別平等創新計畫辦理。
2. 性別平等故事獎：依限提報機關資料。
3. 以上項目綜合選出 4 案送行政院參選，請入選機關配合依限提交書面資料，如經行政院通知通過初審，請機關北上簡報，為本府爭取佳績。



備註

有關最新行政院性平業務輔導獎勵計畫，請至行政院性別平等會網站查詢 (<https://gec.ey.gov.tw/>)







附錄

臺中市性別平等委員會設置要點



提案表



臺中市政府推動性別主流化實施計畫(112-115年)



性別平等專案小組會議-建議討論之議題



性別平等資訊網站



臺中市性別平等政策方針簡表



臺中市性別平等委員會設置要點

中華民國100年4月7日府授社婦字第1000061641號函訂定
中華民國100年7月8日府授社婦字第1000128829號函修正
中華民國101年10月2日府授社婦字第1010172417號函修正
中華民國104年1月29日府授人企字第1040022617號函修正
中華民國105年2月24日府授人企字第1050036509號函更正法規名稱
中華民國108年4月16日府授人企字第1080085479號函修正
中華民國109年11月11日府授人企字第1090276796號函修正
中華民國111年11月21日府授人企字第1110310982號函修正

- 一、臺中市政府（以下簡稱本府）為促進性別地位實質平等及保障婦女權益，消除性別歧視，特設臺中市性別平等委員會（以下簡稱本委員會），並訂定本要點。
- 二、本委員會任務如下：
 - （一）推動制訂性別平等、婦女權益實施方案等事項。
 - （二）促進社會各界對性別友善政策及婦女福利服務之重視與支持事項。
 - （三）性別主流化之規劃與推動事項。
 - （四）其他有關性別平等促進事項。
- 三、本委員會置委員四十三人至四十七人，其中一人為主任委員，由市長兼任；一人為副主任委員，由市長指派副市長或秘書長一人兼任，其餘委員由本府就下列人員派（聘）兼任之：
 - （一）臺中市政府民政局局長。
 - （二）臺中市政府教育局局長。
 - （三）臺中市政府社會局（以下簡稱社會局）局長。
 - （四）臺中市政府勞工局局長。
 - （五）臺中市政府警察局局長。
 - （六）臺中市政府衛生局局長。
 - （七）臺中市政府文化局局長。

- (八) 臺中市政府新聞局局長。
- (九) 臺中市政府交通局局長。
- (十) 臺中市政府建設局局長。
- (十一) 臺中市政府經濟發展局局長。
- (十二) 臺中市政府法制局局長。
- (十三) 臺中市政府農業局局長。
- (十四) 臺中市政府觀光旅遊局局長。
- (十五) 臺中市政府都市發展局局長。
- (十六) 臺中市政府環境保護局局長。
- (十七) 臺中市政府消防局局長。
- (十八) 臺中市政府地政局局長。
- (十九) 臺中市政府主計處處長。
- (二十) 臺中市政府人事處處長。
- (二十一) 臺中市政府秘書處處長。
- (二十二) 臺中市政府研究發展考核委員會主任委員。
- (二十三) 臺中市政府客家事務委員會主任委員。
- (二十四) 臺中市政府原住民族事務委員會主任委員。
- (二十五) 婦女及相關團體代表、專家、學者十七人至二十一人，其中一人須為大專院校年輕女性代表。

有下列情形之一者，不得聘任為本委員會委員；已聘任者，得予解聘：

- (一) 言行違反消除對婦女一切形式歧視公約 (CEDAW) 或不具性別平等意識，其情節重大，經本府查證屬實，且經溝通後仍未改善。
- (二) 違反性別工作平等法、性別平等教育法或性騷擾防治

法規定之行為人或加害人，經權責機關處罰。本委員會委員單一性別比例應不低於委員人數百分之四十。本委員會委員任期二年，期滿得續派（聘）之，外聘委員於任期內出缺者，得由本府補聘，其任期至原任期屆滿之日止。機關、單位主管或團體代表兼任之委員不克出席會議時，得指派代表出席。

- 四、本委員會置執行秘書一人，由社會局副局長一人兼任，承主任委員之命，處理會務；置幹事三人至五人，由社會局及相關業務單位人員兼任，負責本委員會秘書作業。
- 五、本委員會每年召開會議二次，必要時得召開臨時會議；會議由主任委員擔任主席，主席因故不能出席時，由副主任委員擔任主席；副主任委員亦不克出席時，由出席委員互推一人為主席。
- 六、本委員會由本府各機關依據本府性別主流化實施計畫設專案小組，討論機關內性別平等業務。本委員會得視需要設分工小組，由主要權責機關負責幕僚作業，府外委員得依專業參加二組至數組。
- 七、本委員會開會應有二分之一以上委員出席；決議事項應經出席委員過半數之同意；可否同數時取決於主席。
- 八、本委員會必要時，得邀請本府相關局（處、委員會）與臺中市各區公所主管、社會專業人士及婦女團體代表列席。
- 九、本委員會決議事項得以本府名義送請有關機關辦理。
- 十、本委員會兼任人員均為無給職。
- 十一、本委員會所需經費由本府相關局處編列預算支應。

提案表

臺中市性別平等委員會 第□屆 第□次 分工小組
 _____ 組 / 會前協商會議 / 定期會

【提案表】

提案單位 / 人	
案 由	
說 明	
辦 法	

臺中市政府推動性別主流化實施計畫 (112-115年)

中華民國104年1月12日府授社婦字第1040007192號函訂定發布
中華民國106年12月25日府授社婦字第1060286028號函修正發布
中華民國108年1月24日府授社婦字第1080021561號函修正發布
中華民國108年4月18日府授社婦字第1080087022號函修正發布
中華民國108年8月9日府授社婦字第1080183656號函修正發布
中華民國109年11月25日府授社婦字第1090290881號函修正發布
中華民國112年2月15日府授社婦字第1120039536號函修正發布

壹、依據

- 一、依據本市第6屆性別平等委員會(以下簡稱性平會)決議事項辦理。
- 二、依據113年行政院辦理直轄市與縣(市)政府推動性別平等業務輔導獎勵計畫辦理。

貳、目標

- 一、培養本府各機關及所屬機關人員性別意識，實踐性別平等。
- 二、加強性別觀點融入機關業務，強化CEDAW及重要性別平等政策或措施之規劃、執行與評估，達到實質性別平等目標。
- 三、持續推動性別主流化各項工具，提升推動品質與擴大成效。
- 四、結合機關業務推動各項性別平等工作策略及具體措施。

參、實施對象

- 一、臺中市政府(以下簡稱本府)各一級機關(含所屬二級機關)。
- 二、本市各區公所

肆、實施期程：112年1月至115年12月。

伍、實施內容

一、成立性別主流化工具推動組

(一)辦理內容：由本府成立性別主流化工具推動組，併入分工小組成為第八大組，以每半年召開一次會議為原則，並得視業務需要不定期召開臨時會，俾利推動各項性別平等措施，同時提供本府各局處推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各局處落實性別主流化工具之運用、培養內部性別種子師資，以提升本市性別主流化執行成效。

(二)分工內容

- 1.人事處：輔導各機關辦理課前需求調查及課後學習回饋、彙整各一級機關性別意識培力辦理情形，並提供各局處輔導諮詢及協助事項。
- 2.研究發展考核委員會：管考各機關性別影響評估辦理品質並辦理教育訓練、彙整各一級機關施政計畫性別影響評估辦理情形，並提供各局處輔導諮詢及協助事項。
- 3.法制局：彙整各一級機關自治條例性別影響評估辦理情形，並提供各局處輔導諮詢及協助事項。
- 4.主計處：彙整各一級機關性別統計與性別分析、性別預算辦理情形，並提供各局處輔導諮詢及協助事項。
- 5.社會局：彙整各一級機關性別平等專案小組會議召開情形及性別主流化實施計畫訂定情形，並提供各局處輔導諮詢及協助事項。

(三)召集人：副首長

(四)成員：人事處、研究發展考核委員會、法制局、主計處、社會局、本府性平會委員、性別主流化相關專家學者。

(五)辦理單位：本府社會局

二、組織性別平等專案小組

(一)辦理內容：(由本府各一級機關輔導所屬二級機關、區公所辦理)

- 1.訂定性別主流化實施計畫，並涵蓋性別主流化六大工具。
- 2.協助機關內各單位落實性別主流化工具運用。
- 3.訂定性別平等專案小組作業要點。
- 4.每半年至少召開1次性別平等專案小組會議，推展性別平等綜合性之業務，上半年會議應於6月底前召開完竣，下半年會議應於12月底前召開完竣，必要時得召開臨時會議。
- 5.性別平等專案小組會議討論事項應含性別主流化六大工具執行情形及其他相關性別平等促進事宜(請參照本計畫第七點)。
- 6.本府一級機關辦理性別主流化六大工具相關案件應提報機關之性別平等專案小組討論，並循序將會議紀錄提報性別主流化工具推動組會議、會前協商會議、委員定期會報告。
- 7.本府各一級機關性別平等專案小組會議應聘至少1名外聘委員與會，其中1名以本市性別平等委員會現任外聘委員為聘任名單。自113年起應聘至少2名外聘委員與會，其中1名應為本市性別平等委員會現任外聘委員，另1名應為本市或各縣市性別平等委員會現任或歷任外聘委

員，任一性別比例不得低於三分之一。

(二)辦理時間與單位：

- 1.辦理單位：本府各一級機關、本府所屬二級機關、區公所。
- 2.時間：112年1月至115年12月。

三、強化性別意識培力

(一)計畫目標：透過性別主流化策略及性別意識相關研習訓練等，培養公務人員性別意識，瞭解不同性別的觀點與處境，以影響其政策制定、資源分配及政策推動等，其中CEDAW教育訓練應獨立辦理實體課程並搭配前、後測以評估參訓者學習成效。各機關應於課前評估機關人員需求、課後提供學習回饋，並針對不同人員屬性設計課程內容，據以辦理初階、進階課程：

1.性別業務聯絡窗口研習課程：

- (1)研習內容：性別主流化觀念、性別主流化實行計畫架構、性別主流化六大工具之運用、CEDAW公約落實與推動、性別議題、實際案例討論等進階課程，並以多元形式辦理(如：演講、工作坊、電影賞析等)，每人每年10小時訓練。
- (2)參加對象：本府各一級機關、所屬機關(包含二級機關、區公所)及學校之性別業務聯絡窗口承辦人員。
- (3)辦理單位：本府人事處、社會局。

2.公務人員研習課程：

- (1)研習內容：瞭解性別主流化概念、認識CEDAW公約、性別主流化六大工具、性別議題、實際案例討論、性別主流化工具與實例運用等課程，每人每年2小時以上訓練。
- (2)參加對象：本府各一級機關、所屬機關(包含二級機關、區

公所)及學校之公務人員。

(3)辦理單位：本府人事處及各一級、所屬機關(包含二級機關、區公所)。

3. 中、高階主管以上性別主流化研習課程：

(1)研習內容：培養中、高階主管性別素養、性別意識觀及性別主流化對國家競爭力的重要性、性別主流化工具與實例運用課程等，每人每年2小時以上訓練。

(2)參加對象：本府各一級機關、所屬機關(包含二級機關、區公所)(包含單位主管、主秘層級以上人員)。

(3)辦理單位：本府人事處。

4. 各級機關政務人員、性別聯絡人性別主流化研習課程：

(1)政務人員

a.研習內容：培養高階領導人的性別素養全球視野，每人每年2小時以上訓練(含參與性別平等相關會議)。

b.參加對象：本府各一級機關(不含人事處、主計處、政風處、警察局)及所屬二級機關、區公所政務人員。

c.辦理單位：本府各一級機關(不含人事處、主計處、政風處、警察局)及所屬二級機關、區公所。

(2)性別聯絡人(及代理人)

a.研習內容：性別主流化進階課程(依「各機關公務員性別主流化訓練計畫」認定)，每人每年6小時以上訓練。

b.參加對象：本府各一級機關之性別聯絡人(及代理人)。

c.辦理單位：本府人事處(數位課程)、社會局(實體課程)。

5. CEDAW教育訓練：

(1)實體課程研習內容

- a. 直接歧視與間接歧視
 - (a) 辨識直接歧視與間接歧視
 - (b) 國家義務
 - (c) 如何消除直接與間接歧視
 - (d) 業務相關案例
 - b. 暫行特別措施
 - (a) 何謂暫行特別措施
 - (b) 暫行特別措施的重要性
 - (c) 擬定暫行特別措施步驟
 - (d) 國內外案例
 - c. 各機關業務與CEDAW關聯
 - d. 如何運用CEDAW於機關業務及施政
 - e. 引用CEDAW指引
 - f. 交叉歧視
 - g. 多元性別權益
- (2) 數位課程研習內容
- 「CEDAW第11條工作平等權利」、「CEDAW第5條社會文化之改變與母性之保障」、「CEDAW施行法-實質平等、直接與間接歧視」、「CEDAW施行法-暫行特別措施及案例」、「性別與社會福利」。
- (3) 參加對象：本府各一級機關及所屬二級機關、區公所一般公務人員、高階公務人員。
- (4) 辦理單位：本府人事處(數位課程)、本府各一級機關及所屬二級機關、區公所(實體課程)。
- (5) 成效：
- CEDAW教育訓練之場次、時數、內容、訓練方式依「消除對

婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112年)」辦理，且課程需符合前開計畫規定之課程內容(終身學習課程代碼410-413、516-517)。

(6)時數：每人每年2小時。

6.成效評估：

辦理單位應於課程辦理前評估機關人員需求，針對不同人員屬性設計課程內容，據以辦理初階、進階課程；課程結束後提供學習回饋並製成成果報告(含年度訓練計畫、訓練需求調查表、測驗問卷、上課教材...等)。

(二)依據：

- 1.各機關公務員性別主流化訓練計畫。
- 2.消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112年)。

四、落實性別影響評估

(一)辦理內容

- 1.由本府研考會及法制局督導各機關落實性別影響評估，提供必要之輔導諮詢與及協助事項、針對性別影響評估撰寫技巧辦理訓練、並彙整各機關辦理情形提報本府性別主流化工具推動組備查。

(1)研考會

- a.依據臺中市政府辦理計畫案性別影響評估標準作業說明辦理，訂定性別影響評估相關作業機制及流程，供各機關運用。
- b.落實性別影響評估審核機制，針對各機關辦理性別影響評估作業過程、評估表內容、參採情形等辦理審查，

必要時退請機關補正，以確保性別影響評估辦理品質。

(2)法制局

針對自治條例訂定性別影響評估相關作業機制或流程，供各機關運用。

- 2.各機關於訂定方案、計畫、政策、立法時，應找出性別議題，蒐集相關性別統計及性別分析，諮詢性別平等專家，填寫性別影響評估表，考量不同性別觀點，對於不同性別者的影響及受益程度進行評估與檢討，並依評估結果調整計畫、法案內容。如未參採程序參與者之意見，須說明未參採之理由或替代規劃。
- 3.程序參與者需為列冊性別平等專家（現任或曾任臺中市婦女權益促進委員會或性別平等委員會、本市性別人才資料庫之民間專家學者）。

(二)辦理單位：本府各一級機關及所屬二級機關、區公所。本府各一級機關（不含人事處、主計處及政風處）每年應至少辦理1件以上計畫案之性別影響評估，並提報予研考會，如未達標準應配合研考會退件機制修正性別影響評估檢視表。

五、深化性別統計與性別分析

(一)辦理內容：

- 1.定期檢討性別統計指標之修正與更新，充實性別統計資料的完備性，並將性別統計資料應用於政策、方案、措施、新聞稿、致詞稿、施政成果、政策宣傳、人才拔擢等，按年彙整應用情形。
- 2.每年新增1項以上性別統計指標或於原性別統計指標新增複分類（不包含新增年度別），並將編製完成且包含歷

- 年資料之性別統計指標公布於機關網站性別主流化專區
3. 透過區分性別的統計資料呈現及相關資訊，瞭解不同性別者的社會處境。並針對性別統計資料及相關資訊，從具有性別意識之觀點來分析性別處境與現象。
 4. 每年編製1篇性別分析報告，公布於機關網站性別主流化專區，並將該報告提送性別平等專案小組研析，據以修訂、調整政策。
 5. 定期編印、發行本市性別圖像書刊，指標數應達30項以上，並應有與其他縣市比較。
 6. 針對性別統計與性別分析辦理相關教育訓練。

(二)辦理單位：

1. 本府各一級機關(負責辦理內容第1、2、3、4項)
2. 本府主計處(負責辦理內容第5、6項)。
3. 本府二級機關及區公所(負責辦理內容第1、3項)。

六、優先編列性別預算

(一)辦理內容：

1. 預算編列優先考量對於不同性別者的友善環境建置，並配合性別平等工作事項編列性別預算，且編列之性別預算項目需為涉及中央或本府重要性別平等政策、性別平等相關法規、性別主流化或經性別影響評估之計畫及業務項目。
2. 進行計畫時運用性別影響評估表檢視性別相關預算之編列。
3. 彙整本府各機關性別預算編列情形及性別決算，並檢視其合宜性。

4. 制定本府性別預算作業流程，並針對優先編列性別預算辦理相關教育訓練。
5. 將「性別預算編列情形表」報送本府性別平等委員會通過，並配合決議進行修正。

(二) 辦理單位：

1. 本府各一級機關及所屬二級機關、區公所（負責辦理內容第1、2項）。本府各一級機關每年應編列相關性別預算、填報性別決算並提報予本府主計處；二級機關、區公所，視性別相關計畫，配合編列性別預算並填報性別決算。
2. 本府主計處（負責辦理內容第3、4、5項）。

七、推展性別平等工作策略及具體措施

(一) 辦理內容：

1. 辦理去除性別刻板印象與偏見的政策措施。
2. 建構性別友善環境所推動之政策措施。
3. 自製CEDAW教材案例，教材以講義或數位課程方式呈現，內容應含機關業務或案例、相關CEDAW條文、一般性建議及性別統計。
4. 辦理性別平等宣導。
5. 訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫。
6. 辦理促進女性就創業的政策措施（如：女性就創業課程）或結合企業、私部門推動其他促進女性就創業的措施。
7. 依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題，主動規劃與推動性別平等措施（性別平等措

施或性別議題可參考CEDAW國家報告審查委員會結論性意見辦理)。

- 8.推動性別電影院(含映後座談會)或讀書會。
- 9.結合機關業務自製CEDAW宣導媒材向民眾宣導CEDAW(不含對內部公務人員之宣導),宣導內容應含CEDAW條文及應用、歷次國家報告結論性意見與建議、引用CEDAW指引等內容。
- 10.其他性別平等措施。

(二)辦理單位:

- 1.本府各一級機關:辦理內容第1、2、3、4項。
- 2.民政局、建設局、交通局、都市發展局、水利局、農業局、觀光旅遊局、社會局、勞工局、警察局、消防局、文化局、地政局、新聞局、地方稅務局、運動局、原住民事務委員會、客家事務委員會、教育局、經濟發展局、衛生局、環境保護局:辦理內容第5、6、7、8、9、10項中每年至少擇3項辦理。

八、各機關性別主流化實施計畫之訂定與執行

(一)計畫訂定:

各機關依據本計畫擬定112-115年推動性別主流化實施計畫,並將該計畫提報機關性別平等專案小組通過後公告於機關官網。

(二)成果報告:

- 1.各機關應於每年2月底前完成前年度之性別主流化實施計畫成果報告,報告內容應含本計畫第伍點第七款各項性別平等措施之成果,並將成果報告報送機關性別平等

專案小組通過後於7月底前公告於機關官網。

2.各機關性別主流化實施計畫成果報告需提報本市性平會備查。

(三)辦理單位：本府各一級機關。

陸、性別主流化執行成效報告(略)

性別平等專案小組會議-建議討論之議題

說明

- 一、為促進性別平等與辦理業務時將性別觀點融入其中，透過每半年 1 次的性別平等專案小組會議，討論與檢視機關內的性別平等推動情形，並研擬相關計畫、方案推展性別平等，營造友善環境。
- 二、本府一級機關性別平等專案小組委員之組成應聘至少 1 名外聘委員與會，其中 1 名以本市性別平等委員會現任外聘委員為聘任名單。自 113 年起應聘至少 2 名外聘委員與會，其中 1 名應為本市性別平等委員會現任外聘委員，另 1 名應為本市或各縣市性別平等委員會現任或歷任外聘委員，任一性別比例不得低於三分之一。

建議討論之議題

一、有關本市性平會會議討論之事項如涉及機關內業務，可於性別平等專案小組會議上提案討論，如有跨單位合作事項時亦可於會上協商。

二、討論議題及彙整事項：

(一)性別主流化工具運用：

1.性別意識培力：

(1)討論機關當年度課程規劃，含課程時數、參訓人員、辦理方式、師資等。

(2)課程內容應含性別主流化及CEDAW(消除對婦女一切形式歧視公約)，並依「各機關公務員性別主流化訓練計畫」、「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)教育訓練及宣導計畫(109-112年)」規劃課程內容。

(3)課程辦理前評估機關人員需求，針對不同人員屬性設計課程內容，據以辦理初階、進階課程；課程結束後提供學習回饋並製成成果報告(含年度訓練計畫、訓練需求調查表、測驗問卷、上課教材等)。

(4)課程採多元辦理形式，如：演講、工作坊、電影賞析或讀書會等。

(5)發展符合機關業務之教材。

2.性別影響評估：

(1)檢視年度機關內「性別影響評估」資料，追蹤後續專家學者建議之參採與辦理情形。

(2)性平專案小組承辦人可彙整各科室填寫「性別影響評估表」時所遇到的困難或其他共同性問題，以提案於性別平等專案小組會議中討論並請外聘專家學者給予意見協助或針對性別影響評估撰寫品質辦理教育訓練。

3. 性別統計：

(1)每年新增1項以上性別統計指標或於原性別統計指標新增複分類(不包含新增年度別)，並將編製完成且包含歷年資料之性別統計指標公布於機關網站性別主流化專區。

(2)檢視年度機關內「性別統計」資料，定期檢討性別統計指標之修正與更新，充實性別統計資料的完備性，並將性別統計資料應用於政策、方案、措施、新聞稿、致詞稿、施政成果、政策宣傳、人才拔擢等，按年彙整應用情形。

(3)各項業務之辦理呈現性別統計資料，可於性別平等專案小組會議檢視與討論，了解待加強之處並透過此統計資料作為擬定新興計畫的發想點。

(4)針對性別統計辦理相關教育訓練。

4. 性別分析

(1)每年編製1篇性別分析報告，公布於機關網站性別主流化專區，並將該報告提送性別平等專案小組研析，據以修訂、調整政策。

(2)針對性別分析撰寫技巧辦理相關教育訓練。

5. 性別預算

- (1)彙整機關當年性別預算編列情形。
 - (2)針對性別預算之定義與認列標準辦理教育訓練，強化各業務單位對性別預算的認知。
 - (3)運用性別影響評估表檢視、調整性別預算之編列。
- (二)研議提報性別平等創新獎、性別平等故事獎之計畫或方案。
- (三)建構性別友善環境：辦公室內環境與所轄之場館性別友善環境檢視討論(如：推動多元性別友善空間(如性別友善廁所、宿舍、更衣室等)、推動高齡友善無障礙環境(如提升人行道適宜性、提升公共化無障礙交通工具、整建公共空間無障礙設施等)、布建社區公共托育家園或增設公共化幼兒園等)。
- (四)性別平等政策措施：例如納入評鑑、獎勵機制，或從家庭面向(破除繼承制度之性別不平等現象)、文化面向(檢視宗教、禮俗並推展平權之性別文化、鼓勵女性參與體育運動)、社會面向(開放同性伴侶註記、增設第三個欄位的性別選項或性少數選項)、媒體面向(促進媒體自律及他律、媒體識讀)等方面訂定相關措施或作業機制。
- (五)性別平等宣導方案：
- 1.對內：針對機關內同仁之需求辦理性別平等研習課程，並於會中討論機關人員參訓與辦理研習課程之情形。
 - 2.對外：對民眾的性別平等宣導方案。
 - 3.宣導活動內容例如多元性別(如認識LGBTI及其處境、權益、尊重接納多元性別等)、破除男女任務定型分工(如

家務分工、職業性別刻板相關活動等)、促進女性參與STEM領域、防治性別暴力及翻轉性別權力關係。

(六)其他：

- 1.辦理去除性別刻板印象與偏見的政策措施。
- 2.建構性別友善環境所推動之政策措施。
- 3.自製CEDAW教材案例，教材以講義或數位課程方式呈現，內容應含機關業務或案例、相關CEDAW條文、一般性建議及性別統計。
- 4.辦理性別平等宣導。
- 5.訂定跨機關合作之性別平等政策、計畫。
- 6.辦理促進女性就創業的政策措施(如：女性就創業課程)或結合企業、私部門推動其他促進女性就創業的措施。
- 7.依轄內社經發展狀況與不同性別人口需求，或針對重要性別平等議題，主動規劃與推動性別平等措施(性別平等措施或性別議題可參考CEDAW國家報告審查委員會結論性意見辦理)。
- 8.推動性別電影院(含映後座談會)或讀書會。
- 9.結合機關業務自製CEDAW宣導媒材向民眾宣導CEDAW(不含對內部公務人員之宣導)，宣導內容應含CEDAW條文及應用、歷次國家報告結論性意見與建議、引用CEDAW指引等內容。
- 10.其他性別平等措施。

性別平等資訊網站



★ 臺中市政府性別平等專區

<https://ge.taichung.gov.tw/>



★ 行政院性別平等會

<https://gec.ey.gov.tw/>



★ 消除對婦女一切形式歧視公約

<https://gec.ey.gov.tw/Page/FA82C6392A3914ED>



★ 外交部-性別主流化專區

<https://www.mofa.gov.tw/NewsNoHeadOnlyTitle.aspx?n=7F53A33FFB371EB1&sms=4F3E0C5D98BE0E8B>



★ 台灣國家婦女館

<http://www.taiwanwomenscenter.org.tw/>



★ 婦女聯合網

<https://www.iwomenweb.org.tw/>



★ 性別指標資訊平臺

<http://www.gender-indicators.org.tw/>



★ Global Gender

<http://www.globalgender.org/en-global>



★ CEDAW資訊網

<http://www.cedaw.org.tw/>



★ UN WOMEN

<https://www.unwomen.org/en>



★ NGO CSW/NY

<https://ngocsw.org/>

臺中市性別平等政策方針簡表



★ 有關本府性別平等政策方針詳細內容，
請至本府性別平等專區查詢 <https://ge.taichung.gov.tw/>

分工小組	秘書單位	性別目標	重點工作
第1組 社會參與組	人事處	一、提升不同性別參與決策之機會。 二、培力女性，活化組織。 三、關注國際性別平等議題。	(一)強化辦理中高階文官性別意識培力課程，逐年提高機關管內女性主管之比例。 (二)推動本府委員會(任務編組)委員(成員)任一性別比例達三分之一以上。 (三)推動政府出資或捐助五成以上之財團法人、公營事業董監事會任一性別比例達三分之一以上。 (四)培力女性參與社區、團體等公共組織及推動公共事務之能力。 (五)提升本市女性參與農會、漁會、工會、公會及人民團體之決策參與機會。 (六)打造性別平等之友善志工城市，鼓勵不同性別志工攜手加入行列。 (七)參與國際性性別組織並建構交流機制，提升與國際接軌能力。
第2組 勞動與經濟組	勞工局	一、提升女性經濟力。 二、建構友善的就業及創業環境。	(一)提供一般及弱勢婦女促進就業措施，配合不同族群屬性需求，協助適性就業。 (二)結合企業推動中高齡女性的職務再設計，強化不同職能的配套訓練措施。 (三)破除傳統刻板印象之就、創業限制，消除職業性別隔離，開拓女性就業領域。 (四)結合企業制定獎勵措施，改善勞工環境與條件。 (五)建構女性友善創業育成環境。

分工小組	秘書單位	性別目標	重點工作
第3組 人口、 婚姻與 家庭組	社會局	一、去除性別刻板印象，促進婚姻制度中的性別平權。 二、建構性別友善的家庭照顧政策。	(一)婚姻平權友善措施，研議多元家庭之福利、權益保障策略。 (二)鼓勵家成員共同分擔家務與照顧分工，促進工作與家庭平衡。 (三)對於財產繼承權、親職行使及子女姓氏之選擇，加強性別平等觀念宣導，消除去除文化中的性別刻板印象。 (四)建構性別友善的育兒支持系統，促進家庭與工作的平衡。 (五)建構性別友善的托老環境，重視高齡者與不同性傾向者的老後獨立自主生活照顧需求。 (六)辦理新住民、原住民族家庭成員支持性服務措施，並加強多元文化認知宣導，以提升其家庭關係。 (七)關注身心障礙女性所遭遇之困境，保障身心障礙女性就業、就學等相關權益。
第4組 教育、 文化與 媒體組	教育局	一、落實性別平等教育。 二、積極促進女性公共領域之可見性及主體性。 三、推動媒體自律及性別平等宣導。 四、建構無性別歧視的文化禮俗儀典。	(一)落實性別平等教育政策及相關教材，建立檢討、督考及管考機制。 (二)培植女性文化人才並積極推廣發展之機會。 (三)舉辦獎勵女性參與運動賽事，並大力推展女性及弱勢族群的運動項目、設施與空間。 (四)推動媒體自律宣導，強化媒體從業者性別意識。 (五)辦理性別平等議題相關影展或宣導活動。 (六)檢視宗教、傳統民俗之儀典與觀念，杜絕具貶抑與歧視女性的部分，並積極鼓勵推展平權的性別文化。
第5組 健康與 醫療組	衛生局	一、推動性別友善醫療。 二、推動性別友善照顧環	(一)加強各類醫事、健康促進、照顧人員性別教育之課程品質。 (二)擴大性別友善醫療及照顧服務之獎勵機制，對象包含醫院、衛生局所、照顧與養護機構、社區、部落、職場與校園等。

分工小組	秘書單位	性別目標	重點工作
第6組 人身安全 與司法組	警察局	一、消除基於性別的暴力行為與歧視。 二、建構安全的生活空間。	(一)建構對性別暴力零容忍之社會意識與教育。 (二)結合企業進行防暴宣導,並鼓勵企業提供員工協助方案。 (三)完善社會安全網,降低性別暴力事件再犯率。 (四)利用相關科技與設備,包含公共運輸系統與公共生活空間之安全措施,杜絕性別歧視、騷擾情事。 (五)鼓勵民眾參與社區安全維護的
第7組 環境、 能源與 科技組	環境保護局	一、建構性別友善之公共生活領域。 二、降低各領域性別隔離。 三、結合民間共同治理。	(一)建構性別友善環境,針對公共建設及大型活動等,融入性別觀點,落實性別影響評估,並提出具體改善方案,提升性別友善程度。 (二)培育環境、能源與科技領域的社區或部落女性種子師資及領袖。 (三)研擬符合緊急醫療救護網及在地脈絡之災害防救策略。 (四)保障不同性別、族群及多元團體充分參與環境與交通政策,並確保相關資訊的公開透明。
第8組 性別 主流化 工具 推動組	社會局	一、精進性別主流化六大工具之落實執行成效。 二、落實「消除對婦女一切形式歧視公約(CEDAW)」	(一)強化各級機關及性別相關團體參與性別平等委員會之機制。 (二)強化性別意識培力課程參訓及回饋機制。 (三)推動性別預算編列情形之合宜。 (四)落實追蹤性別影響評估辦理品質。 (五)精進本府性別統計與性別分析之辦理品質。 (六)擴大落實CEDAW公約教育訓練,落實發展各項具體消弭歧視策略。

The personal is political.
個人的即政治的





性別友善 平等自在



臺中市政府 | 社會局
Social Affairs Bureau
Taichung City Government